

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Wassenaarse Senioren Bond

Artikel 1

Krachtens het in artikel 16 van de statuten van de Wassenaarse Senioren Bond Wassenaar verder te noemen WASBO bepaalde is er een huishoudelijk reglement:

Artikel 2

In aanvulling op artikel 8, lid 2. Het lidmaatschap van de WASBO verplicht bestuursleden.

1. Het naleven van alle verplichtingen die voor hen voortvloeien uit de statuten, dit reglement en de wettig genomen besluiten.
2. Loyaal en actief in woord en daad de doelstellingen van de WASBO uit te dragen.
3. Het nalaten van alles waardoor de belangen van de WASBO zouden kunnen worden geschaad.

In geval van het niet voldoen aan hetgeen bij 1, 2 en 3 staat kan resulteren in schorsing en ontzetting van het bestuurslid.

Artikel 3

Vertegenwoordiging

1. Krachtens artikel 10 lid 1 van de statuten wordt de WASBO vertegenwoordigd door het bestuur met in acht neming van de onderstaande punten:
2. Dit artikel preciseert dat voor financiële zaken de voorzitter en de penningmeester zijn aangewezen en voor het overige de voorzitter en de secretaris.

Artikel 4

Vergaderingen van het bestuur

In aanvulling op artikel 14 en 15 van de statuten.

1. Het bestuur komt minstens vijf maal per jaar bijeen.
2. In het eerste kwartaal houdt het bestuur haar ledenvergadering.
3. De agenda, die tevens geldt als uitnodiging voor een vergadering van het bestuur dient ruim van te voren te zijn verzonden.
4. Op verzoek van tenminste twee bestuursleden kan een extra bestuursvergadering worden belegd.

Artikel 5

Financiën

In aanvulling op artikel 11 van de statuten.

1. Naast de penningmeester is ook de voorzitter bevoegd tot het doen van uitgaven ten behoeve van de WASBO.
2. Alle WASBO uitgaven dienen voorzien te zijn van bewijsstukken.
3. Alle WASBO uitgaven zijn in opdracht van het bestuur.

Artikel 6

Kascontrolecommissie

Uit de leden wordt een kascontrolecommissie benoemd, bestaande uit twee leden en een reserve. De leden worden voor twee jaar benoemd. Ieder jaar treedt het lid dat het langst zit af en wordt vervangen door het tweede lid. De reserve

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Wassenaarse Senioren Bond

treedt toe als nieuw tweede lid.

De commissie onderzoekt, voorafgaande aan de ledenvergadering de rekening en verantwoording van het beheer van de geldmiddelen en brengt daarover in de ledenvergadering verslag uit.

Artikel 7

Commissie

1. Krachtens artikel 11 van de statuten kan het bestuur een commissie instellen en opheffen.
2. De commissie bestaat uit tenminste twee personen.
3. De commissie heeft een wel omschreven opdracht of taak.
4. In geval er sprake is van inkomsten en uitgaven. De penningmeester ziet toe en controleert de financiën.
5. Het bestuur vraagt de commissie minstens 1 x per jaar aan te schuiven bij een bestuursvergadering om te rapporteren.

Artikel 8

Aansprakelijkheid van de WASBO

1. De WASBO kan nimmer aansprakelijk worden gesteld voor schade door haar leden en/of haar vertegenwoordigers toegebracht aan personen en/of goederen, behoudens in geval van door het Dagelijkse Bestuur gegeven opdrachten indien deze door een verzekering tegen wettelijke aansprakelijkheid gedekt zijn.
2. Deelname aan activiteiten van de WASBO en eventueel daartoe benodigd vervoer, zijn voor eigen risico van betrokkenen.

Artikel 9

Het huisreglement van de WASBO.

Een besluit tot het aanvullen en wijzigen van dit reglement kan slechts worden genomen in een ledenvergadering en met meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen.

Artikel 10

Verplichtingen van het lidmaatschap voor leden

In aanvulling van artikel 8 van de statuten.

1. Leden gaan met respect met elkaar om.
2. Een lid betaalt contributie. Bij het uitblijven van betaling wordt het lid 2x aangemaand en daarna geroyeerd.
3. Een lid betaalt de kosten voor deelname aan een [reis]activiteit vooraf. Als betaling niet binnen voor de uiterste betaaldatum, kan het lid niet deelnemen aan de [reis]activiteit.
3. In geval van een klacht;
 - Tijdens een activiteit. Klacht wordt onder de aandacht van het aanwezige bestuurslid gebracht of bij een van de commissieleden bedoelt in artikel 10.
 - Niet tijdens een activiteit. Lid dient de klacht schriftelijk of per e-mail in bij het secretariaat van de WASBO. De klacht zal in de eerst volgende bestuursvergadering worden besproken. De indiener van de klacht zal schriftelijk antwoord krijgen.

HUISHOUELIJK REGLEMENT

Wassenaarse Senioren Bond

Het niet voldoen aan hetgeen bij 1, 2 en 3 staat kan resulteren in een berisping of schorsing. Een lid kan een gemotiveerd bezwaar tegen besluit indienen bij het bestuur. Dit zal in de eerstvolgende bestuursvergadering worden behandeld. Het lid krijgt een schriftelijke beslissing.

Artikel 11

Einde lidmaatschap WASBO door een lid
In aanvulling op artikel 7 en 8 uit de statuten.

1. Bij opzegging zal in principe geen restitutie van contributie plaatsvinden. Het bestuur zal over bijzondere gevallen oordelen.
2. Bij uitblijven betaling van contributie.

Aldus goedgekeurd en vastgesteld in de ledenvergadering van 14 maart 2016.